



**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA KELAS IA**  
Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, Telp. 0541 – 741542  
Fax. 7273010

Website: [www.pn-samarinda.go.id](http://www.pn-samarinda.go.id)  
e-mail: [pn.samarinda@gmail.com](mailto:pn.samarinda@gmail.com)

Nomor W18-U1/F.PM.05-02.05.05/5/2021

Revisi **00**

**NOTULA RAPAT PEMBINAAN, EVALUASI, DAN  
LAPORAN HAWASBID BULAN APRIL 2021**

Tanggal **27 Mei 2021**

Halaman **1 of 6**

HARI / TANGGAL RAPAT	Kamis / 27 Mei 2021			KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	Ruang Sidang Utama PN Samarinda			√	UNDANGAN
MULAI WAKTU RAPAT	09.00 WITA	<b>SELESAI</b>	11.00 WITA	√	DAFTAR HADIR
POKOK BAHASAN RAPAT	1	Pembinaan dan Evaluasi		√	DOKUMENTASI
	2	Laporan Hawasbid Bulan April 2021			
PIMPINAN RAPAT	1	Ketua PN Samarinda			
	2	Wakil Ketua PN Samarinda			
	3	Panitera			
	4	Sekretaris			
MODERATOR	-				
NOTULIS RAPAT	Kasubbag Kepegawaian Ortala				

**BAHASAN MATERI RAPAT**

- Rapat dibuka oleh Ketua PN Samarinda pada pukul 09.00 WITA dan dihadiri oleh 29 (dua puluh sembilan) orang yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Hakim, Pejabat Struktural dan Fungsional PN Samarinda;
- Rapat bertujuan untuk melakukan pembinaan dan evaluasi terhadap kinerja Hakim dan Aparatur PN Samarinda serta penyampaian Laporan Hakim Pengawas Bidang Bulan April 2021;
- Ketua PN Samarinda menyampaikan beberapa hal sebagai berikut:
  1. Berdasarkan Surat Ketua PT Kaltim bahwa pada hari Senin, 31 Mei 2021 akan dilaksanakan pembinaan dan pengawasan secara virtual oleh Ketua PT Kaltim terhadap Pengadilan Negeri Se-Kalimantan Timur dan Utara;
  2. Laporan/Notula Rapat bulanan akan menjadi acuan bagi Hakim Tinggi Pengawas untuk mengawasi kinerja PN Samarinda setiap bulan;
  3. Sampai dengan sekarang, hakim dan pejabat kepaniteraan yang masuk TPM Badilum belum menerima SK, segera menyelesaikan pekerjaannya, jangan sampai menjadi tunggakan;
  4. Sampai dengan bulan Mei sudah ada 3 (tiga) surat klarifikasi dari Bawas MA, yang merupakan aduan dari pihak berperkara, sehingga harus lebih berhati-hati dalam bekerja;
  5. Dalam rangka acara pembinaan Wakil Ketua MA pada bulan Juni 2021, diminta partisipasi



**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA KELAS IA**  
Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, Telp. 0541 – 741542  
Fax. 7273010  
Website: [www.pn-samarinda.go.id](http://www.pn-samarinda.go.id)  
e-mail: [pn.samarinda@gmail.com](mailto:pn.samarinda@gmail.com)

Nomor	W18-U1/F.PM.05-02.05.05/5/2021
Revisi	00
Tanggal	27 Mei 2021
Halaman	2 of 6

**NOTULA RAPAT PEMBINAAN, EVALUASI, DAN  
LAPORAN HAWASBID BULAN APRIL 2021**

- personil PN Samarinda;
6. Masalah jaringan internet dan listrik, sudah diatasi;
  7. Ada beberapa berkas perkara yang belum lengkap padahal majelis hakimnya sudah mutasi;
  8. Panitera Pengganti harus tertib menyelesaikan berita acara sidang dan harus lengkap;
  9. Untuk penyerapan anggaran TA 2021, dimaksimalkan penggunaannya.
- Selanjutnya pembacaan beberapa laporan hakim pengawas bidang oleh Wakil Ketua:
    1. Sub Bagian Kepegawaian Ortala
      - a. Ditemukan honorer satpam yang usianya melebihi batas usia pensiun;
      - b. Para hakim belum melaksanakan pengisian LLK, perlu dilakukan sosialisasi;
      - c. Perekrutan honorer sebelumnya tidak melalui tahap seleksi;
      - d. Ditemukan berkas-berkas pegawai yang telah pensiun/meninggal dunia di rak arsip.
    2. E-Court
      - a. Pengisian e-court tidak tepat waktu;
      - b. Kendala SDM yang kurang;
    3. Sub Bagian Umum dan Keuangan
      - a. Belum ada pelayanan untuk disabilitas;
      - b. Cat gedung di beberapa ruangan sudah terkelupas.
    4. Perpustakaan
      - a. Kekurangan SDM yang bertugas di ruang Perpustakaan
    5. Kepaniteraan Muda Tipikor
      - a. Ada berkas perkara tahun 2017 yang belum diminutasi.
    6. Kearsipan
      - a. Ruangan arsip perkara yang terpisah menyulitkan penginputan arsip di SIPP.
    7. Kepaniteraan Muda PHI
      - a. Ada berkas perkara yang belum diputus padahal sudah lebih dari 50 hari.
      - b. Ada berkas perkara yang belum diminutasi.
    8. Bidang Akses Keadilan
      - a. Ada masyarakat tidak mampu yang belum bisa dilayani oleh Posbakum karena belum memiliki surat keterangan tidak mampu;
      - b. Syarat-syarat pelayanan Posbakum di website kantor belum diupdate
    9. Sub Bagian PTIP
      - a. Jaringan internet yang tidak stabil;
      - b. Pembaharuan server SIPP.
    10. Kepaniteraan Muda Hukum
      - a. Masih kurangnya box file untuk arsip.
    11. Bidang SIPP
      - a. Saat ini PN Samarinda menduduki peringkat 12 untuk wilayah PN se Kaltimtarra;
      - b. Reward dan punishment untuk peringkat SIPP sebaiknya diadakan kembali.
    12. Kepaniteraan Muda Pidana
      - a. Ada beberapa berkas yang belum diminutasi;
      - b. Pengisian SIPP belum lengkap;



**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA KELAS IA**  
Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, Telp. 0541 – 741542  
Fax. 7273010  
Website: [www.pn-samarinda.go.id](http://www.pn-samarinda.go.id)  
e-mail: [pn.samarinda@gmail.com](mailto:pn.samarinda@gmail.com)

Nomor	W18-U1/F.PM.05-02.05.05/5/2021
Revisi	00
Tanggal	27 Mei 2021
Halaman	3 of 6

**NOTULA RAPAT PEMBINAAN, EVALUASI, DAN  
LAPORAN HAWASBID BULAN APRIL 2021**

- c. Ada staf yang belum bekerja dengan baik dan tanggung jawab.
13. Kepaniteraan Muda Perdata
- a. Ada beberapa berkas perkara yang belum diminutasi;
  - b. Panggilan delegasi ada yang tidak tepat waktu;
  - c. Pengiriman berkas upaya hukum ada yang tidak tepat waktu.
- Kemudian Wakil Ketua menambahkan:
    1. Pada bulan April 2021 tidak dilakukan rapat bulanan namun rapat pembinaan per bagian;
    2. Ada 5 (lima) surat klarifikasi, 3 (tiga) diantaranya dari Bawas yang harus ditindaklanjuti;
    3. Pada saat pembinaan Ketua PT Kaltim pada tanggal 25 Mei 2021, hakim tinggi pengawas daerah mengeluhkan tidak adanya laporan tindak lanjut dari temuan bulan April 2021;
    4. Pelaksanaan relas masih ada yang belum tepat waktu;
    5. Ada perkara yang tidak sesuai penginputan di SIPP, sehingga mengurangi nilai;
    6. Setiap hari mengecek MIS untuk menindaklanjuti apa saja yang belum diinput atau diupload di SIPP;
    7. Nilai EIS PN Samarinda hanya berkisar antar 500, dari nilai minimal yaitu 900.
  - Selanjutnya Panitera menyampaikan beberapa hal:
    1. Kepatuhan SIPP yang masih rendah, PC di ruang sidang sebaiknya diperbaiki agar Panitera Pengganti bisa segera menginput penundaan sidang dan saksi setelah sidang;
    2. Dimohon agar sidang yang bisa selesai cepat seperti sidang permohonan jangan diperlambat, yang seharusnya bisa 2x sidang, bisa sampai 3x sidang;
    3. Perkara banding tidak diupload tepat waktu, harusnya setelah diterima langsung segera diupload;
    4. Di MIS, pengisian BHT hanya berjumlah 21 (dua puluh satu) perkara;
    5. Penginputan di SIPP ada yang tidak sesuai dengan data sebenarnya.
  - Kemudian Sekretaris menanggapi beberapa temuan dari bidang Kesekretariatan:
    1. Pada akhir tahun anggaran, akan diadakan tes untuk seleksi perekrutan Honorer DIPA;
    2. Sudah dilakukan sosialisasi kepada Honorer DIPA, dan satpam yang batas usianya sudah harus pensiun meminta waktu sampai akhir tahun;
    3. Akan dibuatkan arsip tersendiri untuk berkas pegawai yang telah pensiun;
    4. Sedang dilakukan pengecatan di beberapa bagian gedung
  - Ketua membuka sesi pertanyaan atau saran:
    1. Pak Ibrahim:
      - a. Setelah perkara putus, PP harus lapor ke Panmud untuk diinput ke SIPP;
      - b. Untuk pembayaran panjar perkara, setelah putus harus dikembalikan sisa panjarnya;
      - c. Untuk perkara banding, jika relas aslinya belum datang, apakah boleh menggunakan relas yang di email?
    2. Bu Hasra:
      - a. Perkara gugatan kepada Ketua PN Samarinda di PTUN, Penggugat memberikan bukti berupa



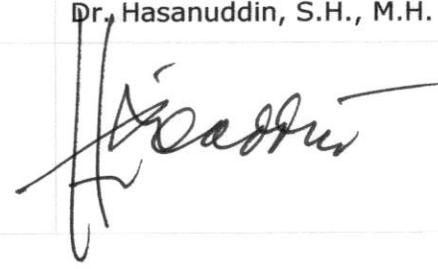
**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA KELAS IA**  
Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, Telp. 0541 – 741542  
Fax. 7273010

Website: [www.pn-samarinda.go.id](http://www.pn-samarinda.go.id)  
e-mail: [pn.samarinda@gmail.com](mailto:pn.samarinda@gmail.com)

Nomor	W18-U1/F.PM.05-02.05.05/5/2021
Revisi	00
Tanggal	27 Mei 2021
Halaman	4 of 6

**NOTULA RAPAT PEMBINAAN, EVALUASI, DAN  
LAPORAN HAWASBID BULAN APRIL 2021**

- rekaman percakapan dengan petugas PTSP dan bukti Screenshot WA dengan petugas PTSP. Petugas PTSP sebaiknya tidak memberikan jawaban apapun tentang perkara melalui WA;
- b. Petugas PTSP jangan memberikan pernyataan jika belum pasti benar, serahkan kepada atasan langsung untuk menjawab.
- Ketua memberikan penjelasan sebagai berikut:
    1. Setelah salinan laporan hatiwasda dibagikan, segera ditindaklanjuti dalam bentuk laporan dan dikirim ke PT;
    2. Majelis Hakim dan PP tertib dalam bersidang, terutama di ruang sidang utama yang bisa dimonitor langsung oleh KPK dan Dirjen Badilum;
    3. Pengisian SIPP harus benar, hakim dan PP harus mengecek sendiri, walaupun sudah diisi oleh asisten pribadi;
    4. Kepatuhan dalam mengisi SIPP, apabila tidak diisi dengan benar, maka anakn terus muncul di MIS;
    5. Pelajari SK Dirjen Badilum tahun 2015 tentang tanggung jawab Hakim, Panitera Pengganti dan Jurusita;
    6. Surat permohonan permintaan salinan putusan, permintaan eksekusi, sudah diregister di umum namun tidak ditemukan di kepaniteraan;
    7. Petugas PTSP harus bekerja dengan baik dan benar, ada CCTV yang mengarah langsung ke meja PTSP yang langsung dimonitor Badilum;
    8. Hawasbid PTSP dan Panmud memeriksa kembali ceklist yang ada, update syarat-syarat sesuai peraturan terbaru;
    9. Rancangan meja PTSP yang baru sepanjang ruang sidang, payment point akan ditempatkan di lokasi PTSP bagian umum.
  - Sebelum rapat ditutup pada pukul 11.00 WITA, Wakil Ketua menambahkan beberapa hal yaitu:
    1. Jika ada syarat-syarat perkara permohonan yang belum lengkap segera dikembalikan;
    2. Sebaiknya salah satu petugas PTSP berasal dari pegawai;
    3. Ada 36 (tiga puluh enam) perkara PHI yang belum diminutasi karena relas belum lengkap;

TANDA TANGAN		
DIBUAT NOTULIS	DIPERIKSA (WKPN)	DISAHKAN (KPN)
NAMA LENGKAP & TTD	NAMA LENGKAP & TTD	NAMA LENGKAP
Nina Astini, S.Si.	Dr. Hasanuddin, S.H., M.H.	Hongkun Otoh, S.H., M.H.
		 



**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA**

Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, Telp. 0541 - 741542  
Fax. 7273010  
Website: [www.pn-samarinda.go.id](http://www.pn-samarinda.go.id)  
e-mail: [pn.samarinda@gmail.com](mailto:pn.samarinda@gmail.com)

Nomor	W18-U1/F.PM 05.02-05.2/5/2021
Revisi	00
Tanggal	27 Mei 2021
Halaman	1 of 1

NOMOR	W18-U1/ 2608 IOT.01.2/5/2021
LAMPIRAN	-----

Samarinda, 20 Mei 2021

Kepada Yth.

BPK /IBU	Wakil Ketua, Para Hakim, Panitera, Sekretaris, Pejabat Struktural, Panitera Pengganti dan Jurusita/Jurusita Pengganti Pengadilan Negeri Samarinda
DIVISI	Semua Bagian/Divisi

Dengan Hormat,

Mengharapkan kedatangan Bapak/Ibu untuk menghadiri kegiatan rapat pada Pengadilan Negeri Samarinda yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Kamis  
Tanggal : 27 Mei 2021  
Waktu : 09.00 WITA s/d Selesai  
Tempat : Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Samarinda

Mengingat pentingnya rapat tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat menyiapkan agenda yang menjadi tanggungjawabnya dan dapat hadir tepat pada waktunya.

**Agenda :**

- Rapat Pembinaan dan Evaluasi serta Laporan Hakim Pengawas Bidang Bulan April 2021

Demikian pemberitahuan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Dibuat oleh,   
HONGKUN OTH, S.H., M.H.  
KETUA PENGADILAN NEGERI SAMARINDA