



PENGADILAN NEGERI SAMARINDA

JALAN M. YAMIN NO.1 TELP. 0541 – 741542 FAX. 732177

Website: www.pn-samarinda.net e-mail: pengadilan_negeri_samarinda@yahoo.co.id

SAMARINDA

NOTULEN RAPAT EVALUASI BULAN MEI PENGADILAN NEGERI / HI/TIPIKOR KLAS IA SAMARINDA

Rapat : Protokol Pengadilan Negeri /Tipikor /PHI Klas IA Samarinda

dibuka

oleh

Rapat

dipimpin

oleh

: Pengadilan Negeri /Tipikor /PHI Klas IA Samarinda

Hari / : Senin , 2 Juli 2018

Tanggal

J a m

: 09.00 Wita

Tempat

: Ruang Sidang Utama

Dihadiri oleh :

Ketua : 1 Orang

Wakil Ketua : 1 Orang

Hakim : 16 Orang

Hakim Ad Hoc : 6 Orang

Panitera : 1 Orang

Sekretaris : 1 Orang

Panitera Muda

Pidana : 1 Orang

Perdata : 1 Orang

Hukum : 1 Orang

PHI : 1 Orang

Tipikor : 1 Orang

Plt. Kasub Bag

Kepegawaian & : 1 Orang

ORTALA

Umum & Keuangan : 1 Orang

Perencanaan IT/ : 1 Orang

Pelaporan

Karyawan&

Karyawati & Honorer

Pembahasan

- Pembukaan

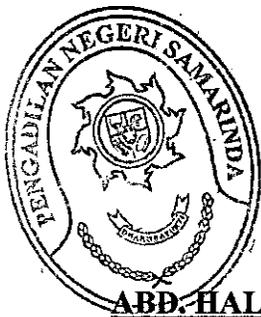
Ketua Pengadilan Negeri/ HI/ Tipikor Samarinda

- Sambutan Ketua
- Bismillahirrahmanirahim
- Assalamualaikum Wr. Wb salam sejahtera untuk kita semua
- Dalam rangka penilaian evaluasi untuk dokumen dalam Diagram Akreditasi dan Reformasi Birokrasi
- Hal yang pertama adalah rapat pembinaan pada tanggal 11, 12, 13 Juli 2018
- Ada perubahan dalam menyambut kedatangan dan kepulangan
- Pengadilan Negeri Samarinda bertugas menyambut dan kepulangan Tamu. Untuk para hakim yang bertugas Tanggal 4 rapat berkumpul di ruangan pak ketua
- Penyerahan Akreditasi berubah menjadi hari Jumat setelah shalat Jumat di Hotel Novotel untuk pejabat dan pegawai agar hadir di Balikpapan
- Jumat malam adalah acara pembinaan Hakim oleh Ketua Mahkamah Agung RI
- Dalam rangka pertemuan pembinaan agar semua Hakim / Hakim Ad Hoc agar menyiapkan pertanyaan-pertanyaan
- Untuk yang bertugas PTSP agar jam 8.15 pagi sudah bersiap di meja masing-masing karena para pencari keadilan sudah datang lebih awal untuk melapor petugas belum siap di meja
- Menyambut dengan surat keterangan agar memahami system manual agar lebih cepat
- Kepada sekretaris agar menyiapkan / menambahkan pinter diruangan Hukum untuk memperlancar dan mempercepat pembuatan surat keterangan agar bisa selesai dalam pekerjaan 1 hari
- Yang menjadi masalah adalah evaluasi SIPP masih rendah, karena tidak terisi seperti pemohon serta jadwal sidang
- Untuk mencari jadwal keluarnya sidang adalah melalui beranda di ruang pak Ketua, melalui WA, agar mempermudah masalah dalam SIPP antara lain Nomor Perkara, Tanggal Sidang dan Jadwal Sidang
- Masih ada Panitera Pengganti tidak mempunyai BUA akan tetapi Panitera Pengganti segera membuatnya apabila tidak sempat agar di catat dengan lembaran kertas dan diserahkan pada petugas (Bernard)
- Yang sering terbengkalai adalah pengisian saksi
- Pada bulan agustus semua PN kelas I A akan menyiapkan aplikasi E-Court / Registrasi sudah melalui elektronik / era digital
- SIPP monitornya langsung sudah terkoneksi ke Badilum & MA RI serta Pengadilan Tinggi
- Semua ini agar di perhatikan baik Hakim , Panitera serta Jurusita

Wakil Ketua Pengadilan Negeri/ HI/ Tipikor Samarinda

- Salam
- Sambutan Bapak Wakil Ketua
- Rapat Bulanan terkait Hakim Pengawas Bidang agar memperhatikan pengawasan dan Bidang-bidangnya

- Yang belum menyerahkan laporannya adalah
 - Kepegawaian dan ORTALA
 - Keuangan & Umum sudah 2x belum menyerahkan
 - Tipikor
- Semua PIN agar dipasang sebelah kanan
- Kotak Pengadilan dan Kotak Suara
 - a. Ada terima surat pengaduan yang bertuliskan tangan dari masyarakat luar dan pada . pelayanan kurang maksimal / lambat, membuka surat disaksikan oleh Ayu dan Della dari Kotak Pengaduan
 - b. Agar mengganti kunci gembok yang di pakai sekarang kunci yang lama hilang
 - c. Untuk menerima tamu diharuskan agar memakai bet tamu
 - d. Untuk para PanMud dan KaSub agar memperhatikan tenaga honor
- Perubahan Jadwal acara
 - a. Penyerahan akreditas menjadi siang hari Jumat setelah sholat Jumat dan bagi peserta bisa hadir bagi Pegawai PN Samarinda
 - b. Berkaitan dengan Hakim – Hakim pada tanggal 11 agar jadwal sidang di beritahukan kepada pihak-pihak untuk memberikan penjelasan harus ada kegiatan di Balikpapan
 - c. Untukantisipasi agar membuat penanggung jawab di Samarinda



Mengetahui

KETUA

ABD. HALIM AMRAN, SH., MH.
NIP. 196212091988031001

Samarinda, 3 Juli 2018

NOTULEN RAPAT

HERLINANINGSIH
NIP. 196110011983032001